



ПРАВИЛА ПРИЕМА в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Липецкой области «Кадетская школа имени майора милиции Коврижных А.П.»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 06.04.2023 №240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- постановления Правительства Липецкой области от 18.01.2023 № 16 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Липецкой области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- приказа управления образования и науки Липецкой области от 11.04.2016 № 365 «О закреплении территориальных границ»;
- Устава государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Липецкой области «Кадетская школа имени майора милиции Коврижных А.П.».

1.2. Настоящие Правила регулируют организацию и проведение приема на обучение в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Липецкой области «Кадетская школа имени майора милиции Коврижных А.П.». (далее – Кадетская школа Липецкой области).

1.3. Кадетская школа Липецкой области проводит прием на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированными с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества, на основании индивидуального отбора.

2. Организация приема на обучение в Кадетскую школу Липецкой области

2.1. Кадетская школа Липецкой области осуществляет прием обучающихся:

- проживающих на территории, закрепленной за ним распорядительным актом управления образования и науки Липецкой области;
- изъявивших желание проходить обучение в Кадетской школе Липецкой области;
- успешно освоивших образовательные программы начального общего или основного общего образования в общеобразовательном учреждении, в котором обучались до поступления в Кадетскую школу Липецкой области;
- имеющих основную физкультурную группу и I-II группу здоровья для занятий физической культурой.

2.2. Кадетская школа Липецкой области осуществляет ежегодный плановый прием обучающихся в 5 и 10 классы для получения основного общего или среднего общего образования.

2.3. Прием в 6, 7, 8, 9 и 11 классы осуществляется на освободившиеся в ходе образовательного процесса места. Прием проводится в течение текущего учебного года по результатам индивидуального отбора. Сроки проведения определяются Кадетской школой Липецкой области по мере образования свободных учебных мест.

2.4. Информация о плане набора и количестве вакантных мест размещается на официальном сайте Кадетской школы Липецкой области.

2.5. При приеме на обучение Кадетская школа Липецкой области руководствуется принципами социальной защиты лиц, пользующихся преимуществами при поступлении согласно законодательству Российской Федерации. При равных условиях преимущественным правом зачисления¹ пользуются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту;
- дети участника специальной военной операции, в том числе находящиеся под опекой (попечительством);
- дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, контузии, травмы) или заболевания, полученного им при исполнении обязанностей военной службы;
- дети Героев Российской Федерации;
- дети сотрудников органов внутренних дел;
- дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации;
- дети граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел или войсках национальной гвардии Российской Федерации, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет двадцать лет и более;

¹ Преимущественное право зачисления означает, что при прочих равных условиях, кандидат, имеющий это право, зачисляется на обучение в первую очередь. То есть, если сразу несколько кандидатов набрали одинаковое количество баллов, в общеобразовательное учреждение зачислят в первую очередь того, кто имеет преимущественное право зачисления

- дети сотрудников органов внутренних дел, дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации, дети, находящиеся на иждивении указанных лиц;

- дети прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в Следственном комитете Российской Федерации либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью,

- иные лица в случаях, установленных федеральными законами.

2.6. Без вступительных испытаний зачисляются несовершеннолетние граждане, перечисленные в части 6.1 статьи 86 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.7. Контроль за организацией приема в Кадетскую школу Липецкой области возлагается на директора Кадетской школы Липецкой области.

2.8. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии, которые утверждаются приказом директора Кадетской школы Липецкой области.

2.8.1. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией. Приемная комиссия осуществляет экспертизу документов, а также проверку достоверности сведений, указанных в заявлении на участие в индивидуальном отборе, и соответствия действительности поданных документов. При проведении указанной проверки Приемная комиссия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8.2. Для проведения вступительных испытаний в школе создается предметная и конфликтная комиссии.

2.8.3. Полномочия и порядок деятельности комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми директором Кадетской школы Липецкой области.

2.8.4. Численность, персональный состав и график работы комиссий устанавливаются приказом директора Кадетской школы Липецкой области.

2.9. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) обучающихся, участвующих в индивидуальном отборе при поступлении в Кадетскую школу Липецкой области (далее – кандидаты), подают в приемную комиссию заявление (приложение 1) и документы не позднее 5 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора одним из следующих способов:

- лично;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.10. В заявлении об участии кандидата в индивидуальном отборе указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) кандидата;
- дата и место рождения кандидата;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) кандидата;
- адрес места жительства кандидата, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) кандидата, адрес электронной почты.

2.11. К заявлению родители (законные представители) кандидата прилагают следующие документы:

- копии документов, подтверждающих право преимущественного приема (приложение 2, при наличии);
- копии паспортов родителей (законных представителей);
- копия свидетельства о рождении (паспорта при наличии) кандидата;

- копия документа о регистрации кандидата по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (территория Липецкой области);
- копия личной карты обучающегося из общеобразовательного учреждения, в котором обучается кандидат, заверенная печатью общеобразовательного учреждения;
- аттестат об основном общем образовании (при достижении данного уровня образования);
- документы, подтверждающие индивидуальные учебные достижения (приложение 3);
- педагогическая характеристика кандидата с подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения;
- согласие родителей (законных представителей) на проведение психолого-педагогического обследования кандидата (приложение 7);
- документы (копии документов), содержащие информацию об итоговых отметках обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по всем учебным предметам (выписка из классного журнала с результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью общеобразовательного учреждения и подписью ее руководителя; для кандидатов, проходящих индивидуальный отбор на обучение по образовательным программам среднего общего образования, дополнительно предоставляется информация о результатах государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего образования;
- медицинское заключение о состоянии здоровья (форма 086-у) с указанием сведений о состоянии здоровья кандидата с заключением участкового педиатра, хирурга, окулиста, отоларинголога, невролога, дерматолога, фтизиатра (флюорографического обследования – с 15 лет), ортопеда, кардиолога (ЭКГ в покое и с нагрузкой);
- сведения о профилактических прививках (форма 063-у);
- копия школьной медицинской карты (форма 026-у);
- справка из психоневрологического и наркологического диспансеров, подтверждающая, что кандидат не состоит на учете (наблюдении);
- копия медицинского страхового полиса;

- копия СНИЛС;
- согласие на обработку персональных данных (приложение 4).

2.12. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, к заявлению также прилагают следующие документы, заверенные в установленном порядке:

- копии свидетельств о смерти одного или обоих родителей;
- копии решений суда о лишении родительских прав, ограничении родителей в родительских правах, признании родителей недееспособными, безвестно отсутствующими или умершими;
- копия нормативного акта органов местного самоуправления об установлении над несовершеннолетним лицом опеки (попечительства), либо о направлении несовершеннолетнего в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.13. Прием полного пакета вышеуказанных документов для организации:

- планового индивидуального отбора осуществляется приемной комиссией с 1 марта по 30 мая текущего года по графику, который доводится до родителей (законных представителей) кандидата через официальный сайт Кадетской школы Липецкой области.
- индивидуального отбора на вакантные места осуществляется приемной комиссией в течение года по графику, который доводится до родителей (законных представителей) кандидата через официальный сайт (ежемесячно размещается информация о наличии вакантных мест) Кадетской школы Липецкой области.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) кандидата, регистрируются в Журнале приема заявлений (приложение 5).

2.15. В приеме в Кадетскую школу Липецкой области может быть отказано по следующим основаниям:

- наличие медицинских противопоказаний, в том числе если в медицинской карте имеется заключение о наличии у ребенка III, IV, V групп здоровья, подготовительной, специальной медицинских групп для занятий физической культурой;
- в связи с отсутствием свободных учебных мест;
- по результатам индивидуального отбора.

3. Проведение приема на обучение в Кадетскую школу Липецкой области

3.1. Дата начала индивидуального отбора – не ранее 5 июня текущего года.

3.2. Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в пунктах 2.10 – 2.12 настоящих Правил;

2 этап - проведение вступительных испытаний кандидатов;

3 этап - составление рейтинга достижений кандидатов;

4 этап - принятие решения о зачислении кандидатов.

3.3. Экспертиза документов проводится в течение пяти рабочих дней со дня начала индивидуального отбора.

Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно критериям (приложение 6). Балльная система устанавливается локальным актом общеобразовательного учреждения.

3.4. Кандидату начисляются баллы за следующие индивидуальные достижения:

- наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;
- результаты участия (призовые места) в муниципальном, региональном и заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников;
- наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – ГТО), которым кандидат награжден в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14.01.2016 №16, за выполнение нормативов комплекса ГТО для возрастной группы, если кандидат в текущем и (или) в предшествующем году относится (относился) к этой возрастной группе;
- волонтерская (добровольческая) деятельность не менее 30 часов за 2 предшествующих года;
- результаты участия во Всероссийском конкурсе «Большая перемена».

«не рекомендовать». Повторное прохождение психолого-педагогической диагностики не допускается.

3.14. Вступительные испытания проводятся в период с 15 июня по 26 июня текущего года по графику, утверждаемому директором Кадетской школы Липецкой области, в формах:

3.14.1. Для кандидатов в 5 класс: комплексная диагностическая работа за курс начального общего образования, испытания по физической подготовленности;

3.14.2. Для кандидатов в 6-19,11 классов: диагностическая работа по русскому языку, диагностическая работа по математике, испытания по физической подготовленности.

Диагностические работы по русскому языку и математике для кандидатов во все классы содержат задания, соответствующие требованиям к уровню подготовки обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам.

Образцы диагностических работ размещаются на официальном сайте школы не позднее 7 календарных дней до начала вступительных испытаний.

Каждый кандидат на обучение проходит 3 испытания по физической подготовленности (приложение 8).

3.14.3. Для кандидатов в 10 класс приём проводится в соответствии с нормативно-правовыми актами регионального значения (нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования).

3.15. Кадетская школа Липецкой области при проведении вступительных испытаний используется балльная система оценивания. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет 18 баллов.

3.16. Минимальные проходные баллы по учебным предметам ежегодно определяются приемной комиссией, утверждаются директором школы и размещаются на официальном сайте Кадетской школы Липецкой области.

3.17. Ознакомление с результатами вступительных испытаний осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня их проведения.

3.18. В случае несогласия с результатами вступительных испытаний, родители (законные представители) кандидата имеют право не позднее, чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с результатами, обратиться заявлением об

обжаловании решения комиссии путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию школы.

3.19. Конфликтная комиссия Кадетской школы Липецкой области создаётся приказом директора Кадетской школы Липецкой области в составе не менее 5 человек из числа не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору кандидатов членов педагогического совета и представителя Управляющего совета Кадетской школы Липецкой области.

3.19.1. Конфликтная комиссия:

- регистрирует заявление об обжаловании решения комиссии в журнале входящей корреспонденции в день его поступления;
- рассматривает заявление об обжаловании решения комиссии, в сроки, не превышающие 2 рабочих дня;
- по результатам рассмотрения заявления об обжаловании решения комиссии конфликтная комиссия принимает одно из следующих решений; «отклонить заявление об обжаловании решения комиссии и сохранение результатов индивидуального отбора кандидата» или «удовлетворить заявление об обжаловании решения комиссии и изменении результатов индивидуального отбора кандидатов»;

3.19.2. Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов членов конфликтной комиссии и оформляется в форме протокола. При равном числе голосов лицо, председательствующее на заседании конфликтной комиссии, обладает правом решающего голоса;

3.19.3. Решение конфликтной комиссии в день подписания протокола заседания конфликтной комиссии направляется заявителю, подавшему и заявление об обжаловании решения комиссии, в письменной форме способом, позволяющим достоверно, установит факт и дату его направления, и передаётся в комиссию по индивидуальному отбору кандидатов.

3.20. Комиссия по индивидуальному отбору кандидатов в течение одного рабочего дня после получения решения конфликтной комиссии о сохранении или об изменении результата индивидуального отбора обучающихся оформляется в форме протокола, который подписывается всеми членами комиссии по индивидуальному отбору кандидат и в день подписания с обезличенными персональными данными

размещается на официальном сайте образовательной организации, результаты отбора которых были изменены, направляются уведомления об итогах индивидуального отбора кандидатов в письменной форме способ, позволяющим достоверно установить факт и дату его направления.

3.21. Повторное прохождение вступительных испытаний не допускается.

3.22. Предварительный рейтинг достижений кандидатов составляется по мере убывания суммы баллов, набранных кандидатами по результатам экспертизы документов и вступительных испытаний.

3.23. В рейтинговом списке достижений кандидатов указываются следующие сведения:

- уникальный код, присвоенный кандидату (СНИЛС);
- сумма баллов, набранная кандидатами по результатам экспертизы документов и вступительных испытаний;
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественных прав.

В рейтинговом списке достижений кандидатов фамилия, имя, отчество кандидатов не указываются.

3.24. При равных результатах индивидуального отбора преимущество отдается кандидатам, имеющим преимущественное право зачисления согласно п.2.5 настоящих Правил, а также учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

3.25. Рейтинг достижений кандидатов оформляется протоколом приемной комиссии в течение 1 рабочего дня после проведения вступительных испытаний.

3.26. Ознакомление с рейтингом достижений кандидат осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссией Кадетской школы Липецкой области путем размещения с обезличенными персональными данными размещается его на официальном сайте школы.

3.27. Протоколом приемной комиссии школы оформляется итоговый рейтинг достижений кандидатов.

3.28. Приемная комиссия школы принимает решение о рекомендации директору Кадетской школы Липецкой области к зачислению в Кадетскую школу Липецкой области по итогам индивидуального отбора.

3.29. К зачислению в Кадетскую школу Липецкой области рекомендуются кандидаты согласно рейтингу достижений, успешно справившиеся со вступительными испытаниями, набравшие баллы не меньше установленных приемной комиссией по каждому предмету.

3.30. Ознакомление родителей (законных представителей) кандидатов с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии школы путем его размещения на официальном сайте образовательной организации.

4. Заключительные положения

4.1. Зачисление в Кадетскую школу Липецкой области производится на основании списков кандидатов, рекомендованных приемной комиссией школы к зачислению по итогам индивидуального отбора, имеющих I-II группу здоровья и основную группу для занятий физической культурой, прошедших психолого-педагогическое обследование с рекомендациями: «рекомендовать», «условно рекомендовать».

4.2. После объявления решения приемной комиссии школы родителям (законным представителям) кандидатов, рекомендованных к зачислению в Кадетскую школу Липецкой области, необходимо:

- подать заявление о зачислении;
- сообщить в общеобразовательное учреждение, в котором обучался кандидат, о переводе обучающегося в Кадетскую школу Липецкой области, получить личную карту и медицинскую карту;
- представить личную карту и медицинскую карту в Кадетскую школу Липецкой области.

4.3. Зачисление обучающихся в Кадетскую школу Липецкой области оформляется приказом директора Кадетской школы Липецкой области в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления о приеме в образовательную организацию.

4.4. В случае отказа в зачислении все сданные при приеме документы по просьбе родителей (законных представителей) кандидатов возвращаются заявителю. В случае невостребования документы хранятся до 31 августа текущего года. Невостребованные копии документов в дальнейшем подлежат уничтожению. Невостребованные документы (в подлиннике) высылаются почтой России с уведомлением.

Приложение № 1

Директору Кадетской школы Липецкой области

Астаховой Г.Н.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) поступающего)

проживающего по адресу: _____
(индекс)

(адрес полностью)

(мобильный телефон, домашний телефон
+код города)

(адрес электронной почты)

заявление.

Прошу вас допустить до участия в индивидуальном отборе в _____ класс моего(-ю) сына/дочь (*нужное подчеркнуть*)

(Ф.И.О. полностью)

Дата рождения _____ Место рождения _____

Мною, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) кандидата)

В приемную комиссию сданы следующие документы:

Копии документов, подтверждающих право преимущественного приема	
Копия паспорта родителя (законного представителя)	
Копия свидетельства о рождении (паспорта при наличии) кандидата	
Копия документа о регистрации кандидата по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
Копия личной карты обучающегося из общеобразовательного учреждения, в котором обучается кандидат, заверенная печатью общеобразовательного учреждения	
Аттестат об основном общем образовании (<i>при достижении данного уровня образования</i>)	
Документы, подтверждающие индивидуальные учебные достижения (в соответствии с приложением 2 к настоящим Правилам)	
Педагогическая характеристика кандидата с подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения	
Выписка из классного журнала с результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью общеобразовательного учреждения и подписью ее руководителя;	
Результаты ГИА-9 кандидатов (<i>для индивидуального отбора в 10 класс</i>)	

Медицинское заключение о состоянии здоровья (форма 086-у) с указанием сведений о состоянии здоровья кандидата с заключением участкового педиатра, хирурга, окулиста, отоларинголога, невролога, дерматолога, фтизиатра (флюорографического обследования – с 15 лет), ортопеда, кардиолога (ЭКГ в покое и с нагрузкой)	
Сведения о профилактических прививках (форма 063-у)	
Копия школьной медицинской карты (форма 026-у)	
Сведения из психоневрологического и наркологического диспансеров о состоянии несовершеннолетнего на учете (наблюдении)	
Копия медицинского страхового полиса	
Копия СНИЛС	
Согласие на обработку персональных данных	
Согласие родителей (законных представителей) на проведение психолого-педагогического обследования кандидата	

Граждане, не зачисленные на обучение в Кадетскую школу Липецкой области, имеют право забрать представленные документы до 30 августа текущего календарного года (после 31 августа текущего календарного года документы подлежат уничтожению)

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Документы, подтверждающие право преимущественного приема

Категория кандидатов	Предоставляемые документы
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Копия нормативного акта органов местного самоуправления об установлении над несовершеннолетним лицом опеки (попечительства), либо о направлении несовершеннолетнего в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту	Справка, выданная военнослужащему, проходящему службу по контракту
Дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба	Копия удостоверения государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба
Дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более	Копия пенсионного удостоверения военнослужащего
Дети военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, прокурорских работников, сотрудников Следственного комитета, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, контузии, травмы) или заболевания, полученного им при исполнении обязанностей военной службы	Справка или выписка из личной карты военнослужащего, сотрудника органов внутренних дел, сотрудника Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, прокурорского работника, сотрудника Следственного комитета, погибшего при исполнении обязанностей военной службы или умершего вследствие увечья (ранения, контузии, травмы) либо заболевания, полученного им при исполнении обязанностей военной службы, об исключении из списков воинской части, копия свидетельства о смерти, заверенные в установленном порядке

Дети Героев Российской Федерации	Копия удостоверения Героя Российской Федерации
Дети сотрудников органов внутренних дел	Копия служебного удостоверения сотрудника органов внутренних дел
Дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации	Копия служебного удостоверения сотрудника Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации
Дети граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел или войсках национальной гвардии Российской Федерации, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет двадцать лет и более	Копия пенсионного удостоверения сотрудника органов внутренних дел, сотрудника Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации

Документы, подтверждающие индивидуальные учебные достижения

- 1) Аттестат об основном общем образовании с отличием;
- 2) Копия приказа органа, осуществляющего управление в сфере образования, об участии в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, копия приказа управления образования и науки Липецкой области об участии в региональном и заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников;
- 3) Копия удостоверения знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» - ГТО для возрастной группы, если кандидат в текущем и (или) в предшествующем году относится (относился) к этой возрастной группе;
- 4) Электронная волонтерская книжка (выгрузка с платформы <https://dobro.ru/>);
- 5) Копия диплома победителя (или призера) Всероссийского конкурса «Большая перемена».

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
 _____ (ФИО)
 проживающий по адресу _____
 _____,
 паспорт: серия _____ № _____ выдан (кем и когда) _____
 _____, тел.: _____, адрес _____ электронной
 почты: _____ являюсь законным представителем
 несовершеннолетнего _____.
 _____ (ФИО)

даю свое согласие на обработку в Кадетскую школу Липецкой области, расположенному по адресу: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Космонавтов, д.36/3, на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов индивидуального отбора, в том числе: ФИО; пол; дата рождения; тип, серия, номер документа, удостоверяющего личность; гражданство; данные медицинской карты; сведения о состоянии здоровья; сведения о прохождении медосмотров; СНИЛС; адрес проживания/пребывания ребенка; номер телефона и адрес электронной почты; сведения об успеваемости и учебных достижениях ребенка, а также моих персональных данных, а именно: ФИО, адрес проживания/пребывания, номер телефона и адрес электронной почты.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление Кадетской школой Липецкой области следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), уничтожение, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Кадетская школа Липецкой области вправе размещать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в информационно-телекоммуникационных сетях. Кадетская школа Липецкой области берет на себя обязательство ни при каких условиях, кроме требований законодательства РФ, не передавать третьим лицам персональные данные, полученные от меня, без моего согласия. Персональные данные являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы школой или иным лицом в личных целях.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах моего ребенка (подопечного), законным представителем которого я являюсь.

Дата: ____ . ____ . ____ г.

Подпись: _____ (_____)

Форма Журнала приема заявлений

[illegible]

Учет индивидуальных учебных достижений

№	Документы, подтверждающие индивидуальные учебные достижения	Баллы
1	Аттестат об основном общем образовании с отличием	8
2	Копия приказа органа, осуществляющего управление в сфере образования, об участии в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, копия приказа департамента образования администрации г. Липецка и управления образования и науки Липецкой области об участии в региональном и заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников (балл начисляется выбор наилучшего результата):	Максимально 8
2.1	- участник муниципального этапа	2
2.2.	- победитель и призер муниципального этапа, участник регионального этапа	4
2.3.	- победитель и призер регионального этапа, участник заключительного этапа	6
2.4.	- победитель и призер заключительного этапа	8
3	Копия удостоверения знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» - ГТО для возрастной группы, если кандидат в текущем и (или) в предшествующем году относится (относился) к этой возрастной группе	4
4	Электронная волонтерская книжка	3
5	Копия диплома победителя (или призера) Всероссийского конкурса «Большая перемена»	6

Приложение № 7

Директору Кадетской школы
Липецкой области
Астаховой Г.Н.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) поступающего)

проживающего по адресу:

(индекс)

(адрес полностью)

**Согласие
родителей (законных представителей) кандидата
на проведение психолого-педагогической диагностики**

Я, _____,
(ФИО полностью)
являюсь родителем (законным представителем) _____
(ФИО полностью)
_____, «____»
_____ 20__ года рождения, проживающего по адресу:

Даю свое добровольное согласие на участие моего ребенка в психолого-педагогической диагностики, направленной на изучение интеллектуальных способностей и особенностей личности.

Мне разъяснена возможность задавать вопросы, касающейся диагностики, а также то, что я имею право ознакомиться с результатами психолого-педагогической диагностики.

«__» _____ 20__ года

(подпись)

Испытания по физической подготовленности

для мальчиков, юношей:

№	Контрольное упражнение	Количество баллов «6»	Количество баллов «5»	Количество баллов «4»
5 класс				
1.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	6	4	2
2.	Бег на 30 метров (с)	5,3	5,9	6,3
3.	Бег на 1000 метров (мин:с)	4:42	5:41	6:20
6-7 классы				
1.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	8	5	3
2.	Бег на 60 метров (с)	9,4	10,2	11,1
3.	Бег на 1500 метров (мин:с)	6:40	7:55	8:30
8-9 классы				
1.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	13	9	5
2.	Бег на 60 метров (с)	8,1	9,1	9,7
3.	Бег на 2000 метров (мин:с)	8:00	9:27	10:10
10-11 классы				
1.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	15	12	8
2.	Бег на 60 метров (с)	7,9	8,4	9,0
3.	Бег на 3000 метров (мин:с)	12:20	14:10	15:20

для девочек, девушек:

№	Контрольное упражнение	Количество баллов «6»	Количество баллов «5»	Количество баллов «4»
5 класс				
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	13	7	5
2.	Бег на 30 метров (с)	5,5	6,1	6,5
3.	Бег на 1000 метров (мин:с)	5:03	6:12	6:40
6-7 классы				
4.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	15	9	6
5.	Бег на 60 метров (с)	9,9	10,7	11,5
6.	Бег на 1000 метров (мин:с)	7:03	8:15	9:10
8-9 классы				
	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	16	11	7
	Бег на 60 метров (с)	9,5	10,2	10,8
	Бег на 2000 метров (мин:с)	9:55	11:27	12:40
10-11 классы				

	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	12	8
	Бег на 60 метров (с)	9,2	9,9	10,7
	Бег на 2000 метров (мин:с)	9:45	11:10	12:25